

Tipps für die Bewerbung Online-Bewerbung



Warum online bewerben?

Der Weg der Online-Bewerbung ist für viele Unternehmen bereits gängige Praxis, denn es ergeben sich sowohl für Dich, als Bewerber, als auch für das suchende Unternehmen besondere Vorteile. Zum einen entfällt für den Bewerber ein großer Teil der Kosten, die insbesondere durch den Materialbedarf und Porto entstehen. Zum anderen kann das Unternehmen aufgrund Email-Kommunikation schnell reagieren, dies verschafft Dir früher Gewissheit über den Stand Deiner Bewerbung.

Welche Bestandteile hat eine Online-Bewerbung?

- Angaben zur Person und Werdegang
- Motivationsschreiben
- Anhang (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Bewerbungsfoto)

Was ist bei einer Online-Bewerbung zu beachten?

Vorbereitung

Bereits bevor Du den Entschluss fasst, ein Online-Bewerbungsformular auszufüllen und abzuschicken, solltest Du einige Vorbereitungen treffen. Dies gewährleistet Dir einen unterbrechungsfreien Bewerbungsverlauf und vermeidet überflüssige Fehler. Vor allem sollte Dir vor dem Absenden der Bewerbungsunterlagen klar sein, warum Du Dich für diesen Beruf und dieses Unternehmen interessierst. Dein Anschreiben ist dementsprechend zu verfassen. Dieses muss dann, ebenso wie der Lebenslauf und die relevanten Zeugnisse in Dateiform (am besten im pdf-Format) vorliegen.

Inhaltliche Anforderungen

Das Anschreiben dient der kurzen Vorstellung Deiner Person, in der Du prägnant darlegst, warum genau Du für diese Stelle in dem speziellen Unternehmen geeignet bist. Eine gute Hilfestellung hierfür kann die offizielle Stellenausschreibung bieten, anhand derer Du besondere Schlüsselwörter identifizieren kannst.

Der Lebenslauf soll einen schnellen Überblick über Deinen bisherigen Werdegang bieten. Hier sind die persönlichen Daten wie Schulbildung, Berufserfahrungen und Praktika in chronologischer Reihenfolge lückenlos zu erfassen. Weiterhin ist im Lebenslauf Platz für sonstige Engagements, Sprach- und EDV-Kenntnisse sowie Hobbies.

Um die verschiedenen Stationen des Lebenslaufs zu belegen, ist es erforderlich, alle relevanten Zeugnisse, insbesondere Abschlusszeugnisse, Praktikumsbescheinigungen oder Notenübersichten, hinzuzufügen. Je mehr Dokumente Du hinzufügst, desto besser kann der jeweilige Unternehmensvertreter entscheiden, ob Deine Bewerbung gut zur ausgeschriebenen Stelle passt.

Absolute Dont's

Was die Bewerbungsunterlagen in einem schlechten Licht erscheinen lässt, sind Lücken im Lebenslauf, Formal- und Rechtschreibfehler, die Verwendung von privaten Fotos oder Urlaubsbildern sowie generell unvollständige Unterlagen.