

# Technische Tipps zur Online-Bewerbung



## Allgemeine Informationen zu Format, Größe und Upload Ihrer Dateien

Die Online-Bewerbung bietet Ihnen die Möglichkeit, sich zielgerichtet bei uns zu bewerben und uns die Möglichkeit, Ihre Bewerbung noch schneller zu bearbeiten. Um Ihre Angaben in der Online-Bewerbung zu ergänzen, können Sie Dokumente durch die Uploadfunktion Ihrer Bewerbung hinzufügen. Dafür benötigen Sie folgende Unterlagen in Dateiform:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- relevante Zeugnisse (z. B. Abschlusszeugnisse, aktuelle Notenübersicht, Arbeitszeugnisse und Praktikumszeugnisse)

Um diese Dateien in unserem Bewerbersystem nutzen zu können, müssen diese Dateien bestimmte Voraussetzungen erfüllen, die im Folgenden beschrieben sind.

### Dateiformate

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Dateien in den Formaten PDF, RTF, DOC oder JPG abzuspeichern. Dies ist unter anderem davon abhängig, mit welchem Programm Sie Ihre Dateien erstellen. Besonders effektiv und empfehlenswert ist dabei das sogenannte Portable Document Format, abgekürzt **PDF**, das wir Ihnen ausdrücklich empfehlen. Mit Programmen wie zum Beispiel der frei verfügbaren Büro Software Open Office können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen direkt in diesem Format speichern. Mit dem ebenso kostenfreien Open Source Tool PDFCreator können Sie alternativ auch bestehende Dateien in PDF-Dateien übertragen. Alternativ bieten die meisten Copy Shops die Möglichkeit, Ihre Bewerbungsunterlagen in dieses Dateiformat zu digitalisieren.

### Dateigröße

Ihre maximal vier Anlagen (Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse, etc.) dürfen eine Größe von maximal 3 MB je Datei nicht überschreiten, da sonst die Bewerbung nicht abgeschickt werden kann. Alternativ ist es auch möglich, die Unterlagen in einer Datei (auch max. 3 MB) zusammenzufassen und unter dem Feld „Anschreiben“ hochzuladen. Insbesondere gescannte Zeugnisse vergrößern Ihre Anlagen nach unserer Erfahrung erheblich. Nutzen Sie hierfür zum Beispiel die oben genannten Programme, um diese Dateien in ein möglichst kleines Datenformat wie PDF zu konvertieren. Als Hinweis für den Copy Shop genügt uns eine Auflösung von 150 dpi, bzw. maximal 3 MB.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Anwendung dieser Hilfestellung und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Sollten Sie auch nach Berücksichtigung der Hinweise die Bewerbung nicht abschicken können, melden Sie sich bitte bei unserer Support unter folgender E-Mailadresse: [Bewerbungshilfe@mvv.de](mailto:Bewerbungshilfe@mvv.de) (nur für IT-technische Fragen, nicht für Bewerbungen).

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr Bewerber-Team der Ausbildung